

# **No-Show-Termine**

# Kurzanleitung



## **1** No-Show-Termine

Nehmen Patienten vereinbarte Termine nicht wahr, sodass diese nicht nachbesetzt werden können, spricht die KVWL von einem "No-Show-Termin". Da diese Fälle ein zunehmendes Problem für Psychotherapeuten darstellen, ist die KVWL bemüht, sich dieser Thematik anzunehmen und Lösungen zu erarbeiten. Grundlage dafür soll die Erfassung des tatsächlichen Ausmaßes derartiger No-Show-Termine sein. Die Erfassung ist über das Anlegen von Pseudo-Patienten möglich, was im Folgenden beschrieben wird.

Folgende Informationen sind beim Anlegen eines Pseudo-Patienten exakt zu übernehmen:

Kategorie	Eintrag
Vorname	No
Nachname	Show
Geburtsdatum	01.01.2005
Adresse	Adresse der eigenen Praxis
Geschlecht	divers
VKNR (Vertragskassennummer)	20822 (WL anderer Kostenträger)
Versichertenart	M (Mitglied)
ICD	Z53 G (Personen, die Einrichtungen des Gesundheitswesens wegen spezifischer Maßnahmen aufgesucht haben, die aber nicht durchgeführt wurden)

Folgende Hinweise beachten:

- Ein No-Show-Termin ist ein geplanter Termin mit relevanter Dauer, welcher kurzfristig ausgefallen ist und nicht nachbesetzt werden konnte.
- Sind an einem Tag mehrere Termine ausgefallen, können auch mehrere Symbolnummern (SNR) bzw. EBM-Ziffern erfasst werden. Für identische SNR/EBM kann in diesem Fall der entsprechende Multiplikator verwendet werden.
- Als Diagnose ICD Z53 verwenden.
- Die Erfassung der Symbolnummern (SNR) bzw. EBM-Ziffern erfolgt ausschließlich auf einem zu diesem Zweck angelegten Abrechnungsschein eines Pseudo-Patienten. Weitere EBM-Leistungen oder Leistungen aus Sonderverträgen können nicht genutzt werden. Achtung: Die benötigten SNR/EBM müssen jedes Quartal manuell angelegt werden, bis die KVWL diese inoffiziellen SNR/EBM aufgenommen hat. Für Informationen zum Anlegen von SNR/EBM siehe EBM-Ziffer manuell anlegen 5

Notizen

Seite 1





## Pseudo-Patienten anlegen

Um einen Pseudo-Patienten für einen No-Show-Termin anzulegen, wie folgt vorgehen:

1. In psyprax die Funktionstaste "Neu Manuell"anklicken.

Scheine	Antrag	Memo	Neu Manuell	Chip	PT-Fahrplan	Bezugspers
Kartei	Diagnose	Leistung	FormDruck	Protokoll	Rezept	Digitale Muster

Funktionstaste "Neu Manuell"

2. Im Fenster "Chipkarten manuell erfassen" oben genannte Patientendaten eintragen. Eingaben mit Schaltfläche "Speichern" bestätigen.

Bitte lassen Sie sich von m war. Statt der Straßenadre	anuell angelegte sse ist auch ein sind, falls da	en Patienter Postfach zu azu Daten v	n einen Belo Ilässig. Alle orliegen, zu	eg unterschre abgebildetei erfassen.	eiben, als Bev n weißen ode	veis, dass er r gelben Felo
Name (Versame *	Show			No		
Cob Datum *	01.01.2005 T#	el .		Casablaabti	divoro	
Geb. Datum -	01.01.2005			Geschiecht	divers	
Namenszusatz						
Straße	Praxisadresse			Hausnr	1	
(Land) PLZ / Wohnort *	01001 👻	? Dresd	en			~
Postfach						
Postfach: (Land) PLZ / Ort *	v	?				~
Adresszusatz						
WOP (KV-Bereich)	Gesetzlich     Ka	O Privat			Bundeswel Kasse anzeij	gen
IK (Kassen-Nr.) *	100020822	Kas	senname: W	L anderer KT		
Versichertennummer						
				1	Telefon	
EGK				Priva		
Versichertenart * M ( M	itglied)	~		Dienstlic	h	
Besondere	Voreinstellung		~	Hand	У	
DMD Kennereichnung	tain DND (Marcinet	alla )		E-Ma	il	
Umr-Kennzeichnung 00 = 1	con DMP (voreinst	elig.)	~	Wartelist	e 0 - nicht auf	Warteliste
Versicherungsschutz	$\sim$					

Pseudo-Patienten für Now-Show-Termin erfassen





3. Im Fenster "Scheinuntergruppe festlegen" in den Reiter "Sonderkostenträger" wechseln. Schaltfläche "Quartal" anklicken, um das aktuelle Quartal einzutragen. Eingaben mit Schaltfläche "Schließen" bestätigen.

enemenegrapperestegen							?	$\times$
Show, No Praxisadresse 1, 01001 Dresden 100020822	Art: 1	eGK Geschlecl Vers.Begi DMP-Kz 0	ht: divers nn 0		PatID: 29 01.01.2005 Vers.Ende			
Diagnosen	Untergruppe	00: Ärztliche Behandlu	ng (Normalfall)	•				
Code - Text Zusat	z   Seite   DauerDiagn / S	chein	Datum	DD bis				
ICD suchen Neue DD								
Neue AkutD           DD Relevanz         Löschen								
Kasse anzeigen Kassend	daten prüfen Chipka	arten-Daten Kass	e suchen	6	GK-Prüfnachweise			
Kasse anzeigen Kassend W-Abrechnung Kostenträger	daten prüfen Chipka Sonderkostenträger	arten-Daten Kass	e suchen	e	GK-Prüfnachweise			
Kasse anzeigen Kassenc KV-Abrechnung Kostenträger Zusatzangabe Gültig von: 01.01.2024 biz 20.03.2024	daten prüfen Chipka Sonderkostenträger	arten-Daten Kass	e suchen	Ē	rGK-Prüfnachweise			
Kasse anzeigen Kassen V-Abrechnung Kostenträger Zusatzangabe Gültig von: 01.01.2024 bis: 31.03.2024	daten prüfen Chipka Sonderkostenträger	arten-Daten Kass	e suchen	5	rGK-Prüfnachweise			
Kasse anzeigen Kassenc (V-Abrechnung Kostenträger Zusatzangabe Gültig von: 01.01.2024 bis: 31.03.2024 Bemerkung	taten prüfen Chipka Sonderkostenträger	arten-Daten Kass	e suchen	3	KGK-Prüfnachweise			
Kasse anzeigen Kassen V-Abrechnung Kostenträger Zusatzangabe Gültig von: 01.01.2024 bis: 31.03.2024 Bemerkung Ziffer Datum Mult	taten prüfen Chipka Sonderkostenträger n Quartal	arten-Daten Kass	e suchen	3	sGK-Prüfnachweise	01435		PTV
Kasse anzeigen Kassenc KV-Abrechnung Kostenträger Zusatzangabe Gültig von: 01.01.2024 bis: 31.03.2024 Bemerkung Ziffer Datum Mult	taten prüfen Chipka Sonderkostenträger n Quartal 35151 3	arten-Daten Kass	e suchen	3	rGK-Prüfnachweise	01435		PTV1 PTV1

4. Funktionstaste "Diagnose"anklicken.

Scheine	Antrag	Memo	Neu Manuell	Chip	PT-Fahrplan	Bezugspers
Kartei	Diagnose	Leistung	FormDruck	Protokoll	Rezept	Digitale Muster

Funktionstaste "Diagnose"





#### 5. Im Fenster "Diagnosen" Schaltfläche "ICD-Suche" anklicken.

Patienten Diagnose für	Diagnosen X Privatrechnun	19														
Diagnose intern / für Arztbrief und Antrag:					<ul> <li>▼ <i>TB</i></li> <li>▼ <i>TB</i></li> <li>■ <i>TB</i></li> </ul>											
Code	Text	Zusatz	Seite	DauerDiagn / S	chein		Datum	DD bis								
Erläuteru	ng															
ICD-Suche	Suche übe Kriterien	er Da	Neu auerdia	e I gnose Akut	Neue diagnose	<u>L</u> öschen	Relevanz	Anleitung	Ki <u>P</u> ri	RW - ifung	<u>A</u> rzneimitt Datenban	el- K	odier <u>h</u> ilfe	<u>C</u> heckliste	• ∜ ∲	DiGA

Schaltfläche "ICD-Suche"

6. Im Fenster "ICD10-Suche" Diagnose "Z53" auswählen und als Dauerdiagnose kennzeichnen.

K ICD10-Such	e							_	
				ICD10	Systematisch (B	ezeichnung) und Alr	phabetisch		
Verschlü	isselungs-Anleitung	K <u>o</u>	dierhilfe						ystematisch
ICD Katalog								(Deze	iciliang/
<u>H</u> ausarzt	○ Fachgruppe	-	$\sim$	• Systematisch	Alphabet	tisch	Details verbe	ergen	ALLE
Kapitel Z00-	-Z99 Faktoren, die d	den Gesundheit	szustand beeinflu	ssen und zur In	anspruchnahme	des Gesunc $\smallsetminus$	as Such	ergebnis is LE deaktivie	st gefiltert * ert den Filter
Von ICD	Bis ICD Grupper	-Bezeichnung					The	saurus-Fintr	ane
740	754 Persone	en die das Gesundt	neitswesen zum Zwecke	snezifischer Maßnah	men und zur mediz	rinischen Bet	N 2 thoeführte	e Operation	490
755	Z65 Persone	en mit potentiellen G	esundheitsrisiken auforu	nd sozioökonomischer	oder psychosozia	ler Umstände	Ve gerung der	Behandlung	
Z70	Z76 Persone	en, die das Gesundt	neitswesen aus sonstige	n Gründen in Anspruc	h nehmen		Nicht durchgeführte	e Maßnahme	wegen Gruppen
Z80	Z99 Persone	en mit potentiellen G	esundheitsrisiken auforu	nd der Familien- oder f	igenanamnese un	d bestimmte 👻	Nicht durchgeführte	e Maisnanme e Maßnahme	aus Glaubensori
ICD-Code	Bezeichnung		Notation	Abrbar	Thesaurus	Text	Maßnahme nicht du	rchgeführt v	wegen vom Patier
Z52.80	Lungenspender					^	Verweigerung der	Behandlung	als Entscheidung
Z52.88	Spender sonstiger Orga	ne oder Gewebe			Spermiens	penderS	Verweigerung eine	r Behandlung	g aus Glaubensg
Z52.9	Spender eines nicht näh	er bezeichneten Or	oans oder		Gewebes	penderOr		Demandian	g trogen erappe
Z53	Personen, die Einrichtun	gen des Gesundhei	tswesens		Nicht durc	hgeführte Op	(3)		
Z54	Rekonvaleszenz		. I.						
Z54.0	Rekonvaleszenz nach c	hirurgischem Eingrif	f I	$\checkmark$	Rekonvale	szenz nach			
Z54.1	Rekonvaleszenz nach S	trahlentherapie	1	$\checkmark$	Rekonvale	szenz nach			
Z54.2	Rekonvaleszenz nach C	hemotherapie	1	$\checkmark$	Rekonvale	szenz nach			
Z54.3	Rekonvaleszenz nach P	sychotherapie	1	$\checkmark$	Rekonvale	szenz nach 🗸			
ICD <b>Z53 - Pers</b> Kapitel: 21 - Fa Gruppe: Persor	onen, die Einrichtungen ktoren, die den Gesundh nen, die das Gesundheit	des Gesundheits neitszustand beei iswesen zum Zwe	swesens wegen spez nflussen und zur Inans cke spezifischer Maßr	ifischer Maßnahme spruchnahme des ( nahmen und zur me	en aufgesucht ha Sesundheitswes dizinischen Betr	aben, die aber nic ens führen [Z00-Z euung in Ansprucl	<b>ht durchgeführt v</b> 99] h nehmen [Z40-Z4	wurden 40]	
Erläuterung: S	ekundär Beim Pauerdiagr	atienten als nose speichern	Beim Patienten als Akutdiagnose speiche	rn übern	Auswahl ehmen	Checkliste		S	chließen
Erstellt am: 22.11.2	022 Gültig von-bis: 01.	01.2023-31.12.202	3 Dateiname: icd_	2.4_74_tf+2023q1.xm	i l				
viagnose fest	legen								





### EBM-Ziffern manuell anlegen

Um die ausgefallen Termine spezifizieren zu können, müssen die jeweiligen EBM-Ziffern zugeordnet werden. Da die EBM-Ziffern für No-Show-Termine von der KV noch nicht veröffentlicht wurden, müssen diese manuell angelegt werden. Aktuell muss dies zu Beginn eines jeden Quartals erneut durchgeführt werden. Um die EBM-Ziffern anzulegen, wie folgt vorgehen:

- 1. Pseudo-Patienten auswählen.
- 2. In psyprax die Funktionstaste "Leistung"anklicken.

Scheine	Antrag	Memo	Neu Manuell	Chip	PT-Fahrplan	Bezugspers
Kartei	Diagnose	Leistung	FormDruck	Protokoll	Rezept	Digitale Muster

Funktionstaste "Leistung"

3. Im Fenster "Pat.Leistungen" Leistungsart "EBM" auswählen und entsprechende EBM-Ziffer eintragen. Mit Schaltfläche "Ziffer(n) speichern" bestätigen.



EBM-Ziffern anlegen





4. Sicherheitsabfrage bzgl. unbekannter EBM-Ziffer mit Schaltfläche "EBM" bestätigen.

2	Die Ziffer 91213 ist am 12.01.2024 im EBM-Katalog nicht bekannt.
•	Falls Sie sich vertippt haben, können Sie die Erfassung abbrechen.
	Wenn Sie sicher sind, dass es sich um eine korrekte Ziffer z.B. laut KV-Bekanntmachung / GUV-Verhandlung etc. handelt, dann können Sie die Ziffer neu anlegen.

5. Im Fenster "Neue EBM-Ziffer anlegen" die neue EBM-Ziffer gemäß unten stehender Tabelle spezifizieren. Darauf achten, dass alle Felder befüllt wurden. Eingaben mit Schaltfläche "Prüfung und Übernahme" bestätigen.

Neue EBM-Ziffer anleger Die eingegebene Ziffer ist a Ziffer korrigieren und <ok> dann &lt;Übernehmen&gt;.</ok>	n ktuell nicht in der EBM Auswahl enthalten. Sollten Sie eine neue Ziffer definieren wo	Tippfehler? Dann bitte auf <ab Illen, können Sie das jetzt tun: D</ab 	brechen> klicken. Oder die bie restlichen Felder ausfüllen,
Patient 29	Show No:	1	
2	912135		
Legende	Psychotherapeutische Sprechstunde		
Wert in Euro	0		
Punktzahl	0		
Standardfaktor	0		
PT			
	Prüfung und Übernahme	Schließen	

EBM-Ziffer spezifizieren (Beispiel für EBM-Ziffer 91213S)

Symbolnummer (SNR)	Eintrag
91213S	Psychotherapeutische Sprechstunde
91213A	Psychotherapeutische Akutbehandlung
91213P	Probatorische Sitzung Probatorische Sitzung (Gruppenbehandlung) Gruppenpsychotherapeutische Grundversorgung
91213E	<ul><li>Einzelbehandlung</li><li>Analytische Psychotherapie (KZT 1, KZT 2, LZT)</li></ul>





Symbolnummer (SNR)	Eintrag
	<ul> <li>Systemische Therapie (KZT 1, KZT 2, LZT)</li> <li>Tiefenpsychologische Psychotherapie (KZT 1, KZT 2, LZT)</li> <li>Verhaltenstherapie (KZT 1, KZT 2, LZT)</li> </ul>
91213G	<ul> <li>Gruppentherapie (unabhängig von Gruppengröße)</li> <li>Analytische Psychotherapie (KZT 1, KZT 2, LZT)</li> <li>Systemische Therapie (KZI 1, KZT 2, LZT)</li> <li>Tiefenpsychologische Psychotherapie (KZT 1, KZT 2, LZT)</li> <li>Verhaltenstherapie (KZT 1, KZT 2, LZT)</li> </ul>
91213Z	Psychotherapeutisches Gespräch (Einzelbehandlung, je vollendeter 10 Minuten) • bei Ausfall der 22220 und 23220

6. Sicherheitsabfrage mit Schaltfläche "Ja" bestätigen.

Vorgang für alle genannten EBM-Ziffern wiederholen.

