

## Text Einbestellung Patienten zum Erstinterview/Probatorik

(Beispiel zur Verfügung gestellt von M. Frank, 05.03.22, mit Abwandlungen vom JRI/VS)

### **ROT MARKIERTE Stellen entsprechend anpassen!**

„Guten Tag,

Das John-Rittmeister-Institut Kiel, hier spricht XXX.

Von unserem Sekretariat wurde mir Ihr Name von der Warteliste unserer Ambukanz genannt, daher melde ich mich bei Ihnen.

Ich bin **Psychologe**, arbeite seit **4,5 Jahren in der Psychiatrie** und bin in der Ausbildung zum **psychologischen Psychotherapeuten** am John-Rittmeister-Institut. Aktuell biete ich Patienten von der Warteliste einen Termin für ein Erstgespräch/eine Probatorik an.

Besteht bei Ihnen **Interesse an diesem einmaligen Gespräch**, welches noch nicht den Beginn einer Therapie bedeutet? Ja/Nein?

➤ **NEIN:** Dann gibt es 2 Möglichkeiten:

1. Sie gehen zurück auf unsere Warteliste und werden von einem Kandidaten (m/w/d), der im Behandlungspraktikum ist, allerdings ggf. in ca. 1-1,5 Jahren kontaktiert.
2. Wir nehmen Sie von unserer Warteliste runter und Sie suchen sich anderweitig einen Therapeuten (m/w/d).

➤ **JA:** Dann muss ich Sie noch einmal darüber informieren, dass es sich bei diesem Erstinterview noch nicht um den Beginn einer Therapie handelt. Dies würde sich ggf. bei mir oder einer anderen Behandlerin/einem anderen Behandler anschließen, die/der nach den Erstinterviews zum Behandlungspraktikum zugelassen wurde.

Haben Sie Interesse daran?

Sind Sie bei einer **gesetzlichen Krankenkasse** versichert?

- **NEIN:** Dann ist leider bei uns keine Behandlung möglich! (Wird vorab im Sekr. abgefragt, sollte also max. beim Wechsel des Pat. vorkommen).
- **JA:** Ihre Versichertenkarten müssten Sie zum Gespräch mitbringen. Wenn Sie diese vergessen, kann das Gespräch nicht stattfinden.

Einen **Überweisungsschein** brauchen Sie nicht.

## Text Einbestellung Patienten zum Erstinterview/Probatorik

(Beispiel zur Verfügung gestellt von M. Frank, 05.03.22, mit Abwandlungen vom JRI/VS)

Waren Sie schon bei einer PTS/**psychotherapeutischen Sprechstunde** und haben das Formular **PTV11** erhalten? Dieses Formular müssen Sie zum Gespräch mitbringen.

Sie finden das Institut am Stresemannplatz 4 in Kiel, direkt neben dem neu gebauten ZOB/Busbahnhof und Parkhaus in der Nähe des Hauptbahnhofs. Das Institut befindet sich im 3. Stock, es gibt **keinen Fahrstuhl**.

Die Tür unten geht etwas schwer auf, werfen Sie sich ruhig dagegen. Oben an der Tür des Instituts klingeln Sie bitte an der **Klingel** mit der Aufschrift „**Behandlung**“. Ich hole Sie dort an der Tür ab. Sollte Ihnen eine andere Person die Tür öffnen, sagen Sie, dass Sie bei mir einen Termin haben. Sie können dann linkerhand in den 4. Stock gehen und dort im Wartebereich auf mich warten. Bitte beachten Sie dabei unsere **Hygienevorschriften** die gegenüber der Eingangstür an der Wand hängen!

Alle Informationen zum **Datenschutz** können ebenfalls im Flur gegenüber der Eingangstür über dem Desinfektionsspender eingesehen werden. Auf den Fluren des Instituts ist das Tragen eines **Mund-Nasen-Schutzes** notwendig, im Behandlungsraum besprechen wir die Handhabung.

Bitte kommen Sie nur zum Termin, wenn Sie sich **gesund fühlen**. Sollten Sie merken, dass sie sich unwohl oder krank fühlen, sagen Sie den Termin bitte mindestens 24 Stunden vorher ab. Wir können dann gerne einen neuen Termin vereinbaren.

Ich kann Ihnen **freitags** folgende Termine anbieten: ...

Gut, dann sehen wir uns am XXX um XXX am Stresemannplatz 4 neben dem ZOB im 3. OG. Bitte denken Sie an Ihre Versichertenkarte, das PTV11-Formular und einen Mund-Nasen-Schutz.

...